

NUOVE REGOLE DEI RIMBORSI TRAMITE FONDO ECONOMALE (PICCOLE SPESE)

Possono essere rimborsate le spese fino a 150,00 € tramite presentazione di scontrino fiscale o di ricevuta.

Le spese superiori a 150,00 euro, preventivamente autorizzate dalla Segreteria, devono essere obbligatoriamente accompagnate da fattura correttamente intestata al Dipartimento di Biotecnologie, completa di indirizzo. A partire dal 1° Gennaio 2015 per il rimborso esclusivamente delle **fatture italiane** bisognerà seguire il seguente iter a causa dell'entrata in vigore dello "Split Payment" che obbliga le Pubbliche Amministrazioni a pagare l'iva direttamente all'Erario:

- a. richiesta alla ditta di emissione di fattura intestata al Dipartimento di Biotecnologie;
- b. pagamento alla ditta del solo imponibile;
- c. richiesta alla Segreteria del rimborso per un importo pari all'imponibile.

Nel caso di richiesta di rimborso di **acquisti esteri** si dovrà presentare fattura correttamente intestata al Dipartimento di Biotecnologie, completa di indirizzo, senza l'esposizione dell'iva in fattura.

Non possono essere rimborsate le spese effettuate su piattaforme web (ebay, amazon, ecc.) per problemi legati alla territorialità dell'IVA.

Non vengono rimborsati biglietti relativi all'uso di mezzi di trasporto, scontrini per il carburante, spese di ristorazione; tali spese vengono rimborsate dietro presentazione del modulo "missione".

Le spese effettuate devono essere presentate per il rimborso, entro 2 mesi dalla data dell'effettuazione dell'acquisto. Sono comunque ritenute valide le spese effettuate nel mese di Dicembre 2014.

Per ogni informazione si prega di contattare il dott. Alessandro Zarantonello:

alessandro.zarantonello@univr.it

tel. 045 8027945